

---

(naziv organa državne uprave koji obrazuje radno tijelo)

**JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA NEVLADINE ORGANIZACIJE U  
RADNOM TIJELU ZA**

---

(podaci o pitanju koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo)

Broj predstavnika nevladinih organizacija u radnom tijelu: \_\_\_\_\_

Kriterijumi za nevladinu organizaciju koja može da predloži svog predstavnika u radnom tijelu:

- da je upisana u registar nevladinih organizacija prije objavljivanja javnog poziva;
- da u statutu ima utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima koje su u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;
- da je u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti;
- da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici.

Kriterijumi koje treba da ispunjava predstavnik nevladine organizacije u radnom tijelu:

- da ima prebivalište u Crnoj Gori;
- da ima iskustvo u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;
- nije član organa političke partije, javni funkcioner, državni službenik, odnosno namještenik.

Dokumentacija koja se dostavlja uz predlog predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu:

- dokaz da je nevladina organizacija upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija);
- fotokopija statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti, potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjava lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;

- fotokopija lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografija predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika nevladine organizacije u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjava predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjava predstavnika nevladine organizacije da prihvata da ga ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika u radnom tijelu.

Rok i način dostavljanja predloga: \_\_\_\_\_

Naziv organizacione jedinice organa državne uprave koja je odgovorna za realizaciju pitanja koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis starješine organa državne uprave,  
odnosno rukovodioca organizacione jedinice organa državne uprave  
koji je odgovoran za realizaciju pitanja koje  
sagledava ili normativno uređuje radno tijelo

\_\_\_\_\_  
(naziv organa državne uprave kojem se dostavlja predlog)

**OBRAZAC ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA NEVLADINE ORGANIZACIJE U  
RADNOM TIJELU ZA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(podaci o radnom tijelu)

Ime i prezime predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu: \_\_\_\_\_

Naziv nevladine organizacije koja predlaže svog predstavnika u radnom  
tijelu: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dokumentacija koja se dostavlja uz predlog:

- dokaz da je nevladina organizacija upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija);
- fotokopija statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti, potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjava lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopija lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografija predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika nevladine organizacije u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjava predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjava predstavnika nevladine organizacije da prihvata da ga ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika u radnom tijelu.

\_\_\_\_\_  
Potpis lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije

\_\_\_\_\_  
(naziv ministarstva koje sprovodi javnu raspravu)

**PROGRAM JAVNE RASPRAVE O TEKSTU NACRTA ZAKONA, ODNOSNO  
STRATEGIJE**

\_\_\_\_\_  
(naziv nacrtu zakona, odnosno strategije koji je predmet javne rasprave)

Vrijeme trajanja javne rasprave: \_\_\_\_\_

Način sprovođenja javne rasprave (održavanje okruglih stolova, tribina i prezentacija, sa navedenim mjestom i datumom održavanja): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Adresa i način dostavljanja primjedbi, predloga i sugestija: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ime i prezime službenika u ministarstvu zaduženog za davanje informacija o postupku javne rasprave (sa njegovim kontakt podacima): \_\_\_\_\_

Naziv organizacione jedinice ministarstva koja je odgovorna za pripremu nacrtu zakona, odnosno strategije: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis ministra,  
odnosno rukovodioca organizacione jedinice ministarstva  
koja je odgovorna za pripremu nacrtu zakona, odnosno strategije

---

(ime i prezime fizičkog lica/naziv organa, organizacije ili udruženja koji dostavlja primjedbe, predloge i sugestije, kontakti)

---

(naziv ministarstva kojem se dostavljaju primjedbe, predlozi i sugestije)

**PRIMJEDBE, PREDLOZI I SUGESTIJE**

---

(naziv nacrtu zakona, odnosno strategije na koji se odnose primjedbe, predlozi i sugestije)

Primjedba/predlog/sugestija 1: \_\_\_\_\_

---

---

---

Obrazloženje primjedbe/predloga/sugestije 1: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Primjedba/predlog/sugestija 2: \_\_\_\_\_

---

---

---

Obrazloženje primjedbe/predloga/sugestije 2: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Primjedba/predlog/sugestija 3: \_\_\_\_\_

---

---

---

Obrazloženje primjedbe/predloga/sugestije 3: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

Potpis podnosioca primjedbi, predloga i sugestija

\_\_\_\_\_  
(naziv ministarstva koje je sprovelo javnu raspravu)

**IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ JAVNOJ RASPRAVI**

\_\_\_\_\_  
(naziv nacrtu zakonu, odnosno strategije koji je bio predmet javne rasprave)

Vrijeme trajanja javne rasprave: \_\_\_\_\_

Način sprovođenja javne rasprave (održavanje okruglih stolova, tribina i prezentacija, sa navedenim mjestom i datumom održavanja; dostavljanje primjedbi, predloga i sugestija u pisanom ili elektronskom obliku, sa navedenim načinom i rokom dostavljanja): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ovlašćeni predstavnici ministarstva koji su učestvovali u javnoj raspravi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Podaci o broju i strukturi učesnika u javnoj raspravi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rezime dostavljenih primjedbi, predloga i sugestija, sa navedenim razlozima njihovog prihvatanja, odnosno neprihvatanja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Mjesto i datum sačinjavanja izvještaja: \_\_\_\_\_

Naziv organizacione jedinice ministarstva koja je odgovorna za pripremu nacrtu zakona, odnosno strategije: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis ministra,  
odnosno rukovodioca organizacione jedinice ministarstva  
koja je odgovorna za pripremu nacrtu zakona, odnosno strategije